所長	担当	係

公式試合による営業時間外利用申請書

スポニックパーク一宮　　年　月　日

宍粟市教育委員会

住　所＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

申請者　団 体 名＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

氏名又は代表者名＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿㊞

（電話　　－　　－　　）

営業時間外の使用に際しての事故・トラブル等に関しては、スポニックパーク一宮は一切関与いたしません。利用者の責任においてご利用していただきます。

事前準備使用	使用会場　□野球場　□体育館　□武道場　□テニス場　□温水プール　□会議室 行事名　＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿ 使用日時　年　月　日（　）　□午前　時～　時 使用人数　＿＿＿＿名 当日総責任者　住　所＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿ 氏　名＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿㊞ 連絡先 自宅℡＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿ 携帯℡＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

駐車場 責任者氏名　＿＿＿＿＿＿＿＿	通常　会場時刻　９時 その他（　　）

※　該当する□にレを記入してください。

備品	□使用あり　□使用なし	必要備品（　　）
放送設備	□必要　□不要	□マイク２本　□マイク１本
看板の設置	□する　□しない	場所　□会場内（□吊・□看板）　□会場前（□吊・□看板） □玄関（□吊・□看板）　□その他

注意事項

① 駐車場の混雑時には、誘導等お願いします。

② 準備、後片付け、ゴミ等の処分は、大会主催の責任で行ってください。

③ 準備作業における事故、ケガ、トラブルには、一切の責任を負いません。

http://www.sponicpark.jp/